
 Radio protezione srl ACCESSORI PER RADIOLOGIA - SISTEMI DI SCHERMATURE ANTIX	MOG 231	REV. 01 DEL 30.05.2023
	PROTOCOLLO DI GESTIONE DEL SISTEMA DI SEGNALAZIONE (C.D. WHISTLEBLOWING)	Approvato con delibera del Consiglio di Amministrazione

EUROPROTEX RADIOPROTEZIONE S.r.l.

**PROTOCOLLO DI GESTIONE DEL SISTEMA DI
SEGNALAZIONE (C.D. WHISTLEBLOWING)**

 <small>ACCESSORI PER RADIOLOGIA - SISTEMI DI SCHERMATURE ANTIX</small>	MOG 231	REV. 01 DEL 30.05.2023
	PROTOCOLLO DI GESTIONE DEL SISTEMA DI SEGNALAZIONE (C.D. WHISTLEBLOWING)	Approvato con delibera del Consiglio di Amministrazione

PROTOCOLLO DI GESTIONE DEL SISTEMA DI SEGNALAZIONE (C.D. WHISTLEBLOWING)

Aggiornato al D. Lgs. n. 24/2023


1. PREMESSA

Nel rispetto delle *best practice* esistenti in ambito nazionale nonché della Legge 179/2107 recante “Disposizioni per la tutela degli autori di segnalazioni di reati o irregolarità di cui siano venuti a conoscenza nell'ambito di un rapporto di lavoro pubblico o privato”, modificata dal Decreto Legislativo 10 marzo 2023 n. 24, che recepisce la “Direttiva Whistleblowing”, pubblicato in Gazzetta Ufficiale il 15 marzo 2023, la Società EUROPROTEX RADIOPROTEZIONE S.R.L. si è dotata di un sistema di segnalazione delle violazioni interne (“sistema di whistleblowing”) che permette di segnalare atti o fatti che possano costituire una violazione della normativa applicabile e delle procedure interne.

2. FINALITA'

EUROPROTEX RADIOPROTEZIONE S.R.L. è impegnata a garantire una costante implementazione delle strategie volte alla prevenzione della corruzione e, più in generale, dell'illegalità; in tale ottica, il presente Regolamento è finalizzato a:

- promuovere all'interno della Società la cultura della legalità, intendendo il Whistleblowing quale forma di collaborazione tra la Società ed i suoi collaboratori;
- incentivare le segnalazioni relative a condotte o comportamenti illeciti, dei quali i segnalanti siano venuti a conoscenza in ragione della propria attività

 <small>ACCESSORI PER RADIOLOGIA - SISTEMI DI SCHERMATURE ANTIX</small>	MOG 231	REV. 01 DEL 30.05.2023
	PROTOCOLLO DI GESTIONE DEL SISTEMA DI SEGNALAZIONE (C.D. WHISTLEBLOWING)	Approvato con delibera del Consiglio di Amministrazione


lavorativa;

- fornire istruzioni semplici, chiare ed efficaci circa il contenuto, i destinatari e le modalità di trasmissione delle segnalazioni;
- fornire ai soggetti che compiono segnalazioni idonee tutele rispetto a misure discriminatorie, dirette od indirette, aventi effetti sulle condizioni di lavoro per motivi collegati alla segnalazione.

3. SEGNALANTI

I segnalanti definiti dal presente documento sono:

- i lavoratori subordinati di soggetti del settore privato;
- i lavoratori autonomi, nonché i titolari di un rapporto di collaborazione di cui all'articolo 409 del Codice di procedura civile e all'articolo 2 del decreto legislativo n. 81 del 2015, che svolgono la propria attività lavorativa presso soggetti del settore privato;
- i lavoratori o i collaboratori, che svolgono la propria attività lavorativa presso soggetti del settore privato che forniscono beni o servizi o che realizzano opere in favore di terzi;
- i liberi professionisti e i consulenti che prestano la propria attività presso soggetti del settore privato;
- i volontari e i tirocinanti, retribuiti e non retribuiti, che prestano la propria attività presso soggetti del settore privato;
- gli azionisti e le persone con funzioni di amministrazione, direzione, controllo, vigilanza o rappresentanza, anche qualora tali funzioni siano esercitate in via di mero fatto, presso soggetti del settore pubblico o del settore privato.

 <small>Radio protezione srl</small> <small>ACCESSORI PER RADIOLOGIA - SISTEMI DI SCHERMATURE ANTIX</small>	MOG 231	REV. 01 DEL 30.05.2023
	PROTOCOLLO DI GESTIONE DEL SISTEMA DI SEGNALAZIONE (C.D. WHISTLEBLOWING)	Approvato con delibera del Consiglio di Amministrazione

4. OGGETTO DELLA SEGNALAZIONE

Le segnalazioni possono riguardare tutte le situazioni in cui il segnalante agisca a tutela di un interesse non personale e che attengano a pericoli ovvero a rischi che coinvolgano la Società.


In particolare, i comportamenti illegittimi che possono formare oggetto di segnalazione sono, a titolo esemplificativo e non esaustivo:

- a) le azioni od omissioni avvenute nell'ambito dell'attività lavorativa e che:
 - siano illecite o scorrette e violino le disposizioni normative Italiane ed Europee
 - non siano conformi alle policies, al Codice Etico e ai regolamenti interni della Società

- b) le situazioni di rischio ovvero le irregolarità che abbiano un impatto sull'attività lavorativa, ovvero che arrechino o che possano arrecare danno o pregiudizio alla Società ovvero ai suoi dipendenti;

- c) le condotte illecite rilevanti ai sensi del d.lgs. n. 231/2001 o violazioni dei Modelli di Organizzazione e Gestione ivi previsti.

Le condotte illecite segnalate, comunque, devono riguardare situazioni di cui il soggetto sia venuto direttamente a conoscenza "in ragione del rapporto di lavoro", dunque non soltanto quanto si è appreso in virtù delle proprie specifiche funzioni, ma anche notizie che siano state acquisite in occasione e/o a causa dello svolgimento delle proprie attività aziendali, seppure in modo casuale.

 <small>ACCESSORI PER RADIOLOGIA - SISTEMI DI SCHERMATURE ANTIX</small>	MOG 231	REV. 01 DEL 30.05.2023
	PROTOCOLLO DI GESTIONE DEL SISTEMA DI SEGNALAZIONE (C.D. WHISTLEBLOWING)	Approvato con delibera del Consiglio di Amministrazione

Ai fini del Protocollo, le lamentele personali non possono formare oggetto di segnalazione. Pertanto, la segnalazione non può riguardare le doglianze di carattere personale del segnalante.


5. RESPONSABILITA'

Tutti i soggetti coinvolti nel Processo Whistleblowing hanno l'obbligo di garantire la confidenzialità e la riservatezza delle informazioni ricevute.

L'identità della persona segnalante e qualsiasi altra informazione da cui può evincersi, direttamente o indirettamente, tale identità non possono essere rivelate, senza il consenso espresso della stessa persona segnalante, a persone diverse da quelle competenti a ricevere o dare seguito alle segnalazioni, espressamente autorizzate a trattare tali dati sulla base della normativa vigente.

La Società a seguito della segnalazione tutelerà e si asterrà dal porre in essere atti di ritorsione ovvero di discriminazione, nei confronti:

- del segnalante, anche qualora la segnalazione avvenga
 - a) quando il rapporto di lavoro non è ancora iniziato, se le informazioni sulle violazioni sono state acquisite durante il processo di selezione o in altre fasi precontrattuali
 - b) durante il periodo di prova
 - c) successivamente allo scioglimento del rapporto di lavoro se le informazioni sulle violazioni sono state acquisite nel corso del rapporto stesso
- delle persone del medesimo contesto lavorativo del segnalante e legate allo stesso da uno stabile legame affettivo o di parentela entro il quarto grado;
- dei colleghi di lavoro del segnalante, che lavorano all'interno del suo medesimo

 <small>ACCESSORI PER RADIOLOGIA - SISTEMI DI SCHERMATURE ANTIX</small>	MOG 231	REV. 01 DEL 30.05.2023
	PROTOCOLLO DI GESTIONE DEL SISTEMA DI SEGNALAZIONE (C.D. WHISTLEBLOWING)	Approvato con delibera del Consiglio di Amministrazione

contesto lavorativo e hanno un rapporto abituale e corrente con il segnalante;

- di enti di proprietà del segnalante o per cui lavora;
- di enti che lavorano nel medesimo contesto lavorativo del segnalante;
- dei facilitatori.

La Società, inoltre, adotterà provvedimenti disciplinari nei confronti di coloro che potranno in essere atti di ritorsione o discriminazione, diretti o indiretti, nei confronti del segnalante per motivi collegati alla segnalazione.


È, inoltre, istituito presso l'ANAC l'elenco degli enti del Terzo settore che forniscono alle persone segnalanti misure di sostegno.

Le tutele di cui al presente articolo non sono garantite nei casi in cui sia accertata la responsabilità del segnalante per i reati di calunnia o diffamazione nei casi di dolo o colpa grave. Qualora sia accertata tale responsabilità, la Società potrà procedere nei confronti del segnalante comminando al medesimo le sanzioni disciplinari, o le misure sanzionatorie, ritenute opportune.

6. IL PROCESSO DI SEGNALAZIONE

6.1. Invio delle segnalazioni interne

Ogni soggetto di cui al punto 3 che, durante l'attività lavorativa, rilevi un presunto illecito o inadempimento delle norme (legislative, regolamentari, statutarie o contenute nelle procedure e nei protocolli aziendali) oppure violazioni dei modelli di organizzazione e gestione di cui al D.lgs. 231/2001, che possano danneggiare clienti, colleghi, altri soggetti terzi o in generale la reputazione della Società, lo può segnalare all'organismo interno individuato inviando una e-mail dal proprio indirizzo aziendale (o da altro indirizzo di posta elettronica a sua discrezione):

 <small>Radio protezione srl</small> <small>ACCESSORI PER RADIOLOGIA - SISTEMI DI SCHERMATURE ANTIX</small>	MOG 231	REV. 01 DEL 30.05.2023
	PROTOCOLLO DI GESTIONE DEL SISTEMA DI SEGNALAZIONE (C.D. WHISTLEBLOWING)	Approvato con delibera del Consiglio di Amministrazione


- ✓ all'indirizzo salmi@studiolegalesalmi.it, al quale ha accesso l'Organismo di Vigilanza della Società, nel caso in cui il segnalante voglia riferire una presunta irregolarità o violazione di cui al punto 4;

Inoltre, come previsto dal Modello 231, l'Organismo di Vigilanza gestisce in autonomia le segnalazioni ricevute, istruendo un fascicolo, eventualmente contattando il segnalante o recandosi nei luoghi citati nella segnalazione, e, una volta ricostruita la dinamica dei fatti e conclusa l'indagine, formalizza un breve report riepilogativo delle conclusioni accertate.

Qualora le indagini portino a ritenere necessaria una sanzione disciplinare nei confronti del segnalato, l'Organismo di Vigilanza informa la funzione competente affinché valuti il provvedimento più adeguato da porre in essere, nel rispetto della disciplina sul diritto del lavoro e dei contratti collettivi di lavoro adottati dalla Società.

Il soggetto o l'ufficio a cui è affidata la gestione del canale di segnalazione interna si impegna a:

- rilasciare al segnalante un avviso di ricevimento della segnalazione entro 7 giorni dalla data di ricezione;
- mantenere le interlocuzioni con il segnalante e, ove necessario, richiede integrazioni;
- dare diligente seguito alle segnalazioni ricevute;
- fornire riscontro alla segnalazione entro 3 mesi dall'avviso di ricevimento o, in mancanza di tale avviso, entro 3 mesi dalla scadenza del termine di 7 giorni dalla presentazione della segnalazione;
- mettere a disposizione informazioni chiare sul canale, sulle procedure e sui presupposti per effettuare le segnalazioni;

 <small>ACCESSORI PER RADIOLOGIA - SISTEMI DI SCHERMATURE ANTIX</small>	MOG 231	REV. 01 DEL 30.05.2023
	PROTOCOLLO DI GESTIONE DEL SISTEMA DI SEGNALAZIONE (C.D. WHISTLEBLOWING)	Approvato con delibera del Consiglio di Amministrazione

- inoltrare la segnalazione al corretto destinatario entro 7 giorni dalla ricezione della segnalazione stessa da parte di un soggetto non competente;
- in caso di richiesta di segnalazione in presenza, ad incontrare, nel minor tempo possibile ed entro i limiti dell'organizzazione aziendale, il soggetto.


6.2. Invio delle segnalazioni esterne

La persona segnalante può effettuare una segnalazione esterna all'ANAC - tramite l'apposito portale telematico o in forma scritta - se, al momento della sua presentazione, ricorre una delle seguenti condizioni:

- a) non è prevista, nell'ambito del suo contesto lavorativo, l'attivazione obbligatoria del canale di segnalazione interna ovvero questo, anche se obbligatorio, non è attivo o, anche se attivato, non è conforme a quanto previsto da legge;
- b) la persona segnalante ha già effettuato una segnalazione interna e la stessa non ha avuto seguito;
- c) la persona segnalante ha fondati motivi di ritenere che, se effettuasse una segnalazione interna, alla stessa non sarebbe dato efficace seguito ovvero che la stessa segnalazione possa determinare il rischio di ritorsione;
- d) la persona segnalante ha fondato motivo di ritenere che la violazione possa costituire un pericolo imminente o palese per il pubblico interesse.

L'ANAC designa personale specificamente formato per la gestione del canale di segnalazione esterna e provvede a svolgere le seguenti attività:

- a) fornire a qualsiasi persona interessata informazioni sull'uso del canale di segnalazione esterna e del canale di segnalazione interna, nonché sulle misure di protezione;
- b) dare avviso alla persona segnalante del ricevimento della segnalazione esterna entro 7 giorni dalla data del suo ricevimento, salva esplicita richiesta contraria

 <small>Radio protezione srl</small> <small>ACCESSORI PER RADIOLOGIA - SISTEMI DI SCHERMATURE ANTIX</small>	MOG 231	REV. 01 DEL 30.05.2023
	PROTOCOLLO DI GESTIONE DEL SISTEMA DI SEGNALAZIONE (C.D. WHISTLEBLOWING)	Approvato con delibera del Consiglio di Amministrazione


della persona segnalante ovvero salvo il caso in cui l'ANAC ritenga che l'avviso pregiudicherebbe la protezione della riservatezza dell'identità del segnalante;

- c) mantenere le interlocuzioni con la persona segnalante e richiedere a quest'ultima, se necessario, integrazioni;
- d) dare diligente seguito alle segnalazioni ricevute;
- e) svolgere l'istruttoria necessaria e dare seguito alla segnalazione, anche mediante audizioni e acquisizioni di documenti;
- f) dare riscontro alla persona segnalante entro 3 mesi o, se ricorrono giustificate e motivate ragioni, 6 mesi dalla data di avviso di ricevimento della segnalazione esterna o, in mancanza dell'avviso, dalla scadenza dei 7 giorni dal ricevimento;
- g) comunicare al segnalante l'esito finale.

6.3. Divulgazione pubblica

Il segnalante può effettuare una divulgazione pubblica, beneficiando delle tutele previste dalla normativa in materia, solo se ricorra una delle seguenti condizioni:

- a) La persona segnalante ha previamente effettuato una segnalazione interna ed esterna ovvero ha effettuato direttamente una segnalazione esterna e non è stato dato riscontro nei termini previsti in merito alle misure previste o adottate per dare seguito alle segnalazioni;
- b) La persona segnalante ha fondato motivo di ritenere che la violazione possa costituire un pericolo imminente o palese per il pubblico interesse;
- c) La persona segnalante ha fondato motivo di ritenere che la segnalazione esterna possa comportare il rischio di ritorsioni o possa non avere efficace seguito in ragione delle specifiche circostanze del caso concreto – come quelle in cui possano essere occultate o distrutte prove oppure in cui vi sia fondato


 <small>Radio protezione srl</small> <small>ACCESSORI PER RADIOLOGIA - SISTEMI DI SCHERMATURE ANTIX</small>	MOG 231	REV. 01 DEL 30.05.2023
	PROTOCOLLO DI GESTIONE DEL SISTEMA DI SEGNALAZIONE (C.D. WHISTLEBLOWING)	Approvato con delibera del Consiglio di Amministrazione

timore che chi ha ricevuto la segnalazione possa essere colluso con l'autore della violazione o coinvolto nella violazione stessa.

7. CONTENUTO DELLE SEGNALAZIONI

Per poter garantire un procedimento più veloce ed efficace, la segnalazione deve essere il più possibile esaustiva e contenere le seguenti informazioni:

- generalità del segnalante (nome, cognome, funzione aziendale);
- recapiti ove essere contattato per approfondimenti e aggiornamenti sul procedimento;
- generalità del segnalato (nome, cognome, funzione aziendale) o altri elementi che consentano di identificare il soggetto che ha posto in essere i fatti segnalati;
- data, luogo e descrizione accurata dei fatti oggetto di segnalazione;
- generalità (nome, cognome, funzione aziendale) o altri elementi che consentano di identificare eventuali altri soggetti che possano riferire sui fatti oggetto di segnalazione;
- eventuale documentazione atta a provare lo svolgimento dei fatti segnalati, da allegarsi via e- mail ovvero con altro mezzo giudicato idoneo;
- specificazione di qualsiasi interesse collegato alla segnalazione di cui sia portatore – per conto proprio o per conto di terzi – il segnalante, ovvero dichiarazione di non essere portatore – per conto proprio o per conto di terzi – di alcun interesse in relazione alla segnalazione;
- ogni altra informazione che possa fornire un utile riscontro circa la sussistenza dei fatti segnalati.

 <small>ACCESSORI PER RADIOLOGIA - SISTEMI DI SCHERMATURE ANTIX</small>	MOG 231	REV. 01 DEL 30.05.2023
	PROTOCOLLO DI GESTIONE DEL SISTEMA DI SEGNALAZIONE (C.D. WHISTLEBLOWING)	Approvato con delibera del Consiglio di Amministrazione

Il segnalante, a propria discrezione, può utilizzare il modulo di segnalazione di cui all'Allegato A del Protocollo ("Modulo di segnalazione").

Al fine di favorire l'emersione di ogni possibile violazione, la Società indagherà anche sulle segnalazioni che contengano solo alcuni degli elementi precedente indicati, nonché sulle segnalazioni anonime, ovvero sulle segnalazioni prive di elementi che consentano di identificare il loro autore.

In tali casi, i segnalanti devono essere consapevoli che la loro segnalazione potrebbe comportare difficoltà sia per quanto riguarda le attività di verifica e accertamento e la relativa comunicazione al segnalante sull'andamento di tali attività, sia per quanto attiene l'adozione delle misure di tutela previste per i segnalanti.


Il Responsabile e l'OdV possono avvalersi di altri dipendenti della Società, o di consulenti esterni, per l'espletamento delle attività di indagine ed approfondimento connesse all'esperimento del loro ruolo.

8. GESTIONE DELLA SEGNALAZIONE

8.1 Analisi preliminare sulla fondatezza delle segnalazioni

Alla ricezione della segnalazione, l'OdV effettua una prima catalogazione e valutazione delle informazioni ricevute e, nel caso in cui – a seguito di una preliminare fase di analisi – ritenga la segnalazione rilevante e/o fondata:

- a) avvia l'indagine ispettiva finalizzata alla ricostruzione puntuale degli accadimenti;
- b) dà riscontro entro 7 giorni al segnalante della ricezione della stessa;
- c) informa il Consiglio di Amministrazione o il Collegio Sindacale.

 <small>ACCESSORI PER RADIOLOGIA - SISTEMI DI SCHERMATURE ANTIX</small>	MOG 231	REV. 01 DEL 30.05.2023
	PROTOCOLLO DI GESTIONE DEL SISTEMA DI SEGNALAZIONE (C.D. WHISTLEBLOWING)	Approvato con delibera del Consiglio di Amministrazione

8.2 Approfondimenti specifici

Nel corso dell'indagine l'OdV valuta la necessità di contattare in maniera riservata il soggetto segnalante per ottenere maggiori informazioni.

Può inoltre decidere di recarsi presso il luogo interessato al fine di ricostruire i fatti e richiedere altresì alle strutture o ai soggetti competenti ogni ulteriore documentazione e chiarimento relativamente al caso.

8.3 Conclusione della gestione delle segnalazioni

Ricostruita la dinamica dei fatti e conclusa l'indagine, l'OdV formalizza un breve report ispettivo. Ove lo ritenga opportuno, può proporre eventuali azioni di prevenzione e di mitigazione dei rischi alle funzioni competenti coinvolte dalla segnalazione.


Il Consiglio di Amministrazione, ricevuto il report ispettivo, valuta se avviare l'iter disciplinare finalizzato all'irrogazione delle opportune azioni verso i soggetti responsabili delle violazioni, nel pieno rispetto delle norme, anche aziendali, di volta in volta applicabili.

L'OdV vigila sul fatto che il segnalante, e gli altri soggetti suindicati, non subiscano condotte ritorsive, discriminatorie o comunque sleali in conseguenza della segnalazione effettuata, anche nel caso in cui non sia accertata un'effettiva responsabilità del soggetto segnalato, fermo restando la possibilità di applicare provvedimenti disciplinari nei confronti di chi effettua, con dolo o colpa grave, segnalazioni che si rivelino infondate.

8.4 Comunicazione dei risultati

L'OdV comunica al segnalante, tramite e-mail o altro recapito indicato nella segnalazione, gli sviluppi del procedimento, e in particolare:

- a) la ricezione e presa in carico della segnalazione entro 7 giorni;

 <small>ACCESSORI PER RADIOLOGIA - SISTEMI DI SCHERMATURE ANTIX</small>	MOG 231	REV. 01 DEL 30.05.2023
	PROTOCOLLO DI GESTIONE DEL SISTEMA DI SEGNALAZIONE (C.D. WHISTLEBLOWING)	Approvato con delibera del Consiglio di Amministrazione

- b) la conclusione dell'indagine ispettiva entro 3 mesi;
- c) la chiusura del procedimento e l'eventuale irrogazione di sanzioni ai soggetti responsabili delle violazioni.

L'OdV informa il soggetto segnalato qualora sia aperto un procedimento disciplinare nei suoi confronti in seguito ad una segnalazione.


L'OdV rendiconta periodicamente le segnalazioni ricevute e le eventuali irregolarità accertate ed i relativi provvedimenti assunti, nelle proprie Relazioni annuali successivamente trasmesse al Presidente del Consiglio di Amministrazione, al Presidente del Collegio Sindacale.

9. CONSERVAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE


Al fine di garantire la tracciabilità dell'attività d'indagine relativa ad ogni segnalazione, l'OdV o il Responsabile cura l'attività di archiviazione di tutta la documentazione relativa alle segnalazioni, la quale dovrà essere conservata per il tempo necessario al trattamento della segnalazione e comunque non oltre cinque anni a decorrere dalla data della comunicazione dell'esito finale della procedura di segnalazione, nel rispetto degli obblighi di riservatezza, conformemente a quanto previsto dalla normativa in materia.

10. DIFFUSIONE

La Società ha il compito di assicurare la diffusione del presente Protocollo mediante la pubblicazione della stessa sul sito intranet aziendale, e tramite diffusione nelle bacheche aziendali.

 Radio protezione srl ACCESSORI PER RADIOLOGIA - SISTEMI DI SCHERMATURE ANTIX	MOG 231	REV. 01 DEL 30.05.2023
	PROTOCOLLO DI GESTIONE DEL SISTEMA DI SEGNALAZIONE (C.D. WHISTLEBLOWING)	Approvato con delibera del Consiglio di Amministrazione


L'attuazione del Protocollo nei confronti dei consulenti esterni e dei fornitori può essere garantita, ove necessario, attraverso la previsione di specifiche clausole contrattuali.

 ACCESSORI PER RADIOLOGIA - SISTEMI DI SCHERMATURE ANTIX	MOG 231	REV. 01 DEL 30.05.2023
	PROTOCOLLO DI GESTIONE DEL SISTEMA DI SEGNALAZIONE (C.D. WHISTLEBLOWING)	Approvato con delibera del Consiglio di Amministrazione

ALLEGATO A

MODULO DI SEGNALAZIONE

NOME E COGNOME DEL SEGNALANTE	
QUALIFICA	
SEDE	
TELEFONO/CELLULARE	
INDIRIZZO E-MAIL	
DATA DELL'EVENTO	
LUOGO DELL'EVENTO	
EVENTUALI ALTRI SOGGETTI CHE POSSANO RIFERIRE SUI FATTI OGGETTO DELLA SEGNALAZIONE	
DICHIARAZIONE DA PARTE DEL SEGNALANTE DI EVENTUALI CONFLITTI DI INTERESSE	
DESCRIZIONE DEL FATTO E DELLA CONDOTTA	
DICHIARAZIONE DA PARTE DEL SEGNALANTE CIRCA LA GRAVITÀ DELLA CONDOTTA	<ul style="list-style-type: none"> ○ violazione dei Codici di comportamento o di altre disposizioni sanzionabili in via disciplinare; ○ pregiudizio patrimoniale ovvero all'immagine della Società; ○ atto penalmente rilevante; ○ altro (specificare).

 <small>ACCESSORI PER RADIOLOGIA - SISTEMI DI SCHERMATURE ANTIX</small>	MOG 231	REV. 01 DEL 30.05.2023
	PROTOCOLLO DI GESTIONE DEL SISTEMA DI SEGNALAZIONE (C.D. WHISTLEBLOWING)	Approvato con delibera del Consiglio di Amministrazione

AUTORE/I DEL FATTO O CONDOTTA SEGNALATO	
EVENTUALI DOCUMENTI ALLEGATI A SOSTEGNO DELLA SEGNALAZIONE	